



Ayuntamiento de Nívar
Granada

**SOLICITUD DE EMISIÓN DE INFORME PREVIO
PARA VADOS**

Mod. 04-V.05

REGISTRO DE ENTRADA

1 Solicitante		
Nombre o Razón Social	Apellido 1	Apellido 2
Marque el tipo de documento al que hace referencia <input type="checkbox"/> DNI <input type="checkbox"/> Tarjeta de residencia <input type="checkbox"/> Pasaporte <input type="checkbox"/> CIF <input type="checkbox"/> NIE		Nº de documento de identificación
Teléfono	Teléfono móvil	Fax

2 Representante (rellenar en caso de representación)		
Nombre o Razón Social	Apellido 1	Apellido 2
Marque el tipo de documento al que hace referencia <input type="checkbox"/> DNI <input type="checkbox"/> Tarjeta de residencia <input type="checkbox"/> Pasaporte <input type="checkbox"/> CIF <input type="checkbox"/> NIE		Nº de documento de identificación
Teléfono	Teléfono móvil	Fax

3 Domicilio a efectos de notificación									
Tipo de Vía	Nombre de la vía	Nº	Bis	Portal	Escal	Planta	Pta	Km	
Código Postal	Municipio	Provincia				País			
Correo electrónico									

4 Situación									
Tipo de Vía	Nombre de la vía	Nº	Bis	Portal	Escal	Planta	Pta	Km	
Observaciones									

5 Solicitud*									
<input type="checkbox"/> Solicitud informe previo para vado									

* Para ver la documentación necesaria lea las instrucciones recogidas en la hoja siguiente

Autorizo al Excmo. Ayuntamiento de Nívar a que compruebe, por medios propios o solicitando a otras Administraciones Públicas, todos aquellos datos o informaciones necesarios que resulten exigibles al amparo de esta solicitud

Nívar, a ___ de _____ de ___
 El/La solicitante El/La representante

Fdo: _____



**AYUNTAMIENTO
DE
18214 NÍVAR
(GRANADA)**

DOCUMENTACIÓN PARA SOLICITAR INFORME PREVIO A VADO.

1. Solicitud debidamente cumplimentada. El formulario se cumplimentará a mano o a máquina en mayúsculas.
2. Fotocopia de la escritura de propiedad
3. DNI de la Persona que presenta la documentación a efectos legales
 - a. Si representa a una persona física deberá aportar fotocopia del DNI de este y una Declaración en que haga constar que habilita el solicitante como representante suyo.
 - b. Si representa a una empresa, deberá aportar fotocopia del CIF. de la empresa y un documento que lo acredite como representante legal de la empresa. En caso de que no sea el representante legal deberá aportar fotocopia del DNI de éste y una declaración en la que haga constar que habilita al solicitante como representante suyo.
4. Plano de Situación
5. Fotografía de la Fachada del inmueble en la que se refleje el acceso de la entrada de vehículos con el rebaje del bordillo.